

# 國北教大實小 110 學年度寒假課後照顧班簡章

- 一、辦理依據：(一)依據臺北市政府「打造友善生育城市-全面擴大大學校課後照顧服務」。  
(二)臺北市國民小學辦理課後照顧服務班補充規定。  
(三)國北教實小 109 學年度課後照顧班委辦後續擴充契約。
- 二、辦理單位：中華民國兒童課後照顧輔導協會。
- 三、參加對象：本校 1-6 年級學生，視需求自由參加。
- 四、活動內容：課後照顧服務之內容以課業指導及生活照護原則規劃，內容兼顧寒假作業指導、團康、體能活動及生活照顧，依規定不得實施超越學校教學進度之學科教學。
- 五、實施日期：  
111/1/21 (五) 至 111/1/28 (五) 上午 8:00-12:00，星期一~五，共計 7 天。(含 1/22(六)補班日)
- 六、報名期限：110 年 12 月 20 日 (星期一) 至 111 年 1 月 10 日 (星期一) 下午五時上網報名，家中無電腦或網路設備之家長，請於報名期間洽輔導室林老師協助報名事宜(02-27356186 分機 153)。
- 七、報名方式：採網路報名，每學期需於時限內上網報名，下學期欲參加者需重新報名。
- 八、錄取公告名單：111 年 1 月 14 日 (星期五)。
- 九、午餐：不提供午餐。
- 十、注意事項說明：  
(一)開班狀況以實際繳費人數 15~25 人開班，若班級參加人數未滿 15 人，得依「兒童課後照顧服務班與中心設立及管理辦法」酌予提高收費。  
(二)依據「臺北市政府安心就學溫馨輔導實施計畫」，符合教育局安心就學輔導方案減免之學生得免費參加寒假課後照顧。  
(三)課後照顧服務之報名為單一階段報名，於報名期間內報名成功者，皆可錄取。超過報名期間，僅可以電話登記候補，若有學生退班釋出名額，再依候補順序以電話聯絡完成補報名。  
(四)基於安全，參加課照班學生之家長，需配合於中午 12:00 放學時準時到校接回孩子。若學生當天有事不到班或需提早離開，請事先向課後班老師請假。若有任何課程相關問題，請電洽課後班行政蔡老師(分機 251)或輔導室林老師(02-27356186 分機 153)。  
(五)若報名後欲退班，務必於開課日前確實與輔導室林老師聯繫退班事宜，相關退班方式依教育局規定辦理。若於開課當日或之後提出退班，需填寫退班申請書，並依退費辦法收取學費。
- 十一、繳費方式：於 110 學年度下學期註冊三聯單內併同繳費。
- 十二、退費方式：(依教育局規定)  
(一)於開課日前申請退費者，不予收費。  
(二)於開課日起(含開課當日)至未逾上課總時(節)數三分之一，申請退費者，「不論是否開始上課」退還所繳費用之三分之二。  
(三)於開課日起超過上課總時(節)數三分之一、未達三分之二而申請退費者，退還所繳費用之三分之一。  
(四)學生申請退費時已超過上課總時(節)數三分之二者，不予退費。

	課後照顧班上課時間	預估學費	備 註
寒假班	1/21~28 週一~週五 8:00 至 12:00 含 1/22(六)補班日	1040 元	請家長於上下課時間準時到校接送孩子。