國立臺北教育大學附設實驗國民小學 113學年度代理、教學支援工作人員第4次甄選簡章

(一次公告分次招考)

113.7.30教評會審議通過

一、依據:「教師法」、「教育人員任用條例」、「高級中等以下學校教師評審委員會設置辦法」、「公立高級中等以下學校教師甄選作業要點」、「高級中等以下學校兼任代課 及代理教師聘任辦法」及「國民中小學教學支援工作人員聘任辦法」等相關法規辦理。

二、甄試類別、名額及聘期:

| | | 1 | 1 | | |
|--------------|--------------------------------------|-----|---|------------|--------------------------------------|
| 類 別 | | 名 額 | 聘期 | 備 | 註 |
| 代理教師 | 兼導師 (四、五年級) 英語教師兼組長 (二、五年級) | 2名 | 報到日起至114年 7月31日或代理原 因消滅或教育部 補助款取消為 止。 | 排定。 | 校得。 職別務報 是額錄則務報 是 發 , |
| 教學支援 工作人員 | 閩語 | 1名 | | 以鐘點費計薪,每週(| |

三、公告時間、地點及方式:

- (一) 公告時間:自113年8月1日(星期四)起至113年8月7日(星期三)止。
- (二)公告方式:
 - 1. 教育部國民及學前教育署網站(http://www.tpde.edu.tw)。
 - 2. 全國高級中等以下學校教師選聘網(http://tsn.moe.edu.tw)。
 - 3. 本校網站(http://www.ntueees.tp.edu.tw/)。

四、索取簡章及報名表:

請自行至本校網頁最新消息區下載列印(請以 A4 白色紙張列印填具,各項表件內容均不得任意變更)。

五、報名資格條件:

- (一) 持有報考類別之教師證書且證書尚在有效期間。
- (二) 修畢報考類別師資職前教育課程,取得修畢證明書者。
- (三) 具有大學以上畢業學歷者。
- (四)報考教學支援工作人員須為中華民國國民,身心健康,品德優良,無不良嗜好,符合「國民中小學教學支援工作人員聘任辦法」之相關規定。

(五) 注意事項:

- 1. 合格教師尚未取得另一類科或加註任教學科,領域專長教師證書前,不得以切結方式報考該類科或加註科目之甄選。
- 2. 持國外學歷證件者,應加附中文翻譯本及駐外單位驗證之學歷等證件;其教育專業科

目及專門科目需達教育部規定之標準。

- 3. 具有下列情形之一者,不得報考:
- (1) 大陸地區人民來臺設有戶籍未滿 10 年者(至報名日止)。
- (2) 具教師法第 19 條各款及教育人員任用條例第 31 條、第 33 條規定之情事者。 報名時未發現而於聘任後發覺,應予以解聘。若有隱匿實情者,如經查證屬實,本校將 逕予註銷錄取資格,其已聘任者,應予無條件解聘並追繳已領薪資。

六、報名手續及費用:

- (一) 親自或委託報名(通訊報名不予受理),委託報名者須填具委託書並繳驗受託人身份證件。
- (二) 報名時應依序繳附下列表件:
 - 1. 報名表(貼妥最近三個月內之2吋正面半身照片及簽章)
 - 2. 准考證(貼妥最近三個月內之2吋正面半身照片)
 - 3. 國民身分證,並應影印正反面粘貼於報名表。
 - 4. 簡歷表 4 份 (格式如簡章附件)。
 - 5. 教學演示所使用之教案 3 份(報名後不得抽換)。
 - 6. 切結書、同意書。
 - 7. 資格證書。
 - 8. 最高學歷證件。
 - 9. 服務經歷證明。
 - 10.身心障礙手冊 (無則免附)。
 - 11.其他相關證明文件。
 - 12.報名費:新臺幣 500 元整 (教學支援工作人員免收報名費)。
 - 13.報名委託書 (親自報名免附)。
- (三)相關證件請自行以 A4 紙張影印依序排列成冊,並以迴紋針於左上角固定,由本校留存,正本驗畢發還,如有偽造或不實者,自負法律責任。以上證件未攜帶正本僅持影本、證件缺漏或查驗不符者,概不受理報名亦不接受事後補件,甄試當日請攜帶身分證正本核驗身分,未攜帶者即喪失甄試資格,不得異議。准考證須妥為保管,如有損毀或遺失,應考人應於考試當日考試開始前,攜帶身份證件申請補發,逾時不予受理。

七、甄選日程表:

| 階段別 | 1 | 2 | 3 | 備註 |
|----------|-------------------------------------|-------------------------------------|---|--|
| 報名日期及時間 | 113 年 8月8日 (四) 09:00-10:00 | 113 年 8月9日 (五) 09:00-10:00 | 113 年 8 月 12 日 (一) 09:00-10:00 | 1.錄取額滿後即停止下次教師甄選作業。 2.請親自或委託報名,不接受通訊報名。 3.報名地點:本校人事室。 4.電話:27356186轉160人事室 |
| 報名資格 | 符合五、 (一) | 符合五、 (一)或 (二) | 符合五、 (一)或 (二)或 (三) | 請詳閱五、報名資格條件 |
| 甄選日期 及時間 | 113 年 8 月 8 日 (四) 13:30 | 113 年 8 月 9 日 (五) 13:30 | 113 年 8 月 12 日 (一) 13:30 | 1.請於應試前 10 分鐘到教務處報到,逾時 未報到者以棄權論。 2.報到 10 分鐘後依序進行教學演示及口試 (依報名類別順序進行)。 3.甄試地點:本校試場位置於當日公布。 |

| 成績公告 時間 | 113 年 8 月 8 日 (四) 15:30 | 113 年 8 月 9 日 (五) 15:30 | 113 年 8 月 12 日 (一) 15:30 | 本校網站公布。 |
|------------|--|--|---|---|
| 成績複查 時間 | 113 年 8 月 8 日 (四) 15:30-16:00 | 113 年 8 月 9 日 (五) 15:30-16:00 | 113 年 8 月 12 日 (一) 15:30-16:00 | 請應考人持身分證及申請書依規定時間親 洽本校教務處辦理,並以1次為限。逾時 或未附相關資料者,概不受理。不得要求 告知甄試委員之姓名及有關資料。 |
| 錄取公告 時間 | 113 年 8月8日 (四) 16:30 | 113 年 8月9日 (五) 16:30 | 113 年 8 月 12 日 (一) 16:30 | 1.正(備)取名單公告於本校網站。 2.應試者請自行上網查詢,不另行通知及寄 發成績單,不得以未收到通知單為由提出 異議。 |
| 報到日期 | 113 年 8 月 8 日 (四) 17:00 | 113 年 8月9日 (五) 17:00 | 113 年 8 月 12 日 (一) 17:00 | 1.正取人員請依左列時間(或本校通知時間)至人事室報到,未依限報到者,取消錄取資格,並由備取人員依序遞補。 2.備取人員依電話通知至本校報到。 |

備註:本甄選依「高級中等以下學校兼任代課及代理教師聘任辦法」第3條第5項:「甄選 作業得以一次公告分次招考」方式辦理,倘前一次招考遇無人報名或報名未足額錄取 時,即續辦下一次招考,反之,如足額錄取,則不再繼續辦理下一階段招考。

八、甄試方式:

- (一)初審:報名時進行書面資格審查。
- (二) 教學演示(佔成績 60%):應試者自行設計 10 分鐘教學活動及自備教案 3 份。試場不提供投影機、電腦等設備。
- (三) 教學演示完畢後,立即進行口試,應試人員經三次唱名未到者,視為自動放棄。【請務 必遵守時間】。
- (四)口試(佔成績 40%):應試者每人 10-15 分鐘。以教育專業理念、課程與教學、班級經營、 及擔任科別專業知識、輔導專業知能.........等為範圍,由甄選委員當場提問,應試者即 席回答。

※教學演示範圍如下,內容自訂:

| 類別 | 教 學 領 域 | 版本及册別 | 備註 |
|---------|---------|--|--------|
| 導師 | 五年級國語 | 請參閱本校各年段使用版本 | 自選單元主題 |
| 英語教師兼組長 | 五年級英語 | https://web.ntueees.tp.edu.tw/~academic/ | 版本設計教學 |

- 九、甄試完成後,按試教及口試兩項成績計算總分,凡未達最低錄取標準80分者,經教師評審委員會決議,得從缺或不足額錄取並依本次甄試缺額,依成績高低順序錄取,總分相同時,則以試教、口試之順序逐一比較後錄取。另備取若干名額,備取人員以補足本次甄選正取缺額外,當學年度同一類科如有臨時出缺,得由備取人員遞補。
- 十、錄取人員應於指定時間報到,如係政府機關或公私立學校現職人員,應於報到時,同時 附具原服務機關或學校離職證明書或同意書;逾時未報到且無不可抗力之原因,或未繳 交上述文件者,視同放棄錄取資格,其缺額由備取人員依序遞補。
- 十一、經公告錄取並擬予聘任之教師應親自到校辦理報到手續,並於**到職前繳交最近一個月內**公立醫院健康檢查報告(含 X 光肺部透視合格證明)。如患有法定或其他妨礙教學之傳染病、或未依限繳交健康檢查報告者,均註銷其錄取資格,其缺額由備取人員依序遞補。
- 十二、應考人經發現有冒名頂替、偽造或變造應考證件、不具備應考資格、以詐術或其他不 正當方法,使甄試發生不正確結果之情形,於甄試前發現者,撤銷其應考資格;甄試後 錄取名單公告前發現者,不予錄取;錄取名單公告後發現者,撤銷其錄取資格,如涉及

法律責任由應考人自行負責。

- 十三、申訴專線及信箱: (02)27356186 轉 160 或 ntueees160@mail.ntueees.tp.edu.tw 人事室, 未具名之申訴不予受理。
- **十四、**如遇天然災害或不可抗力之因素,而致上述日程須作變更時,請逕依本校網站公告, 並請留意各大眾傳播媒體,應考人不得提出任何異議。
- 十五、本簡章如有未盡事宜,經本校教師評審委員會議決得修正之,並於本校網站公告。