

臺北市教師研習中心
110 年度臺北市立各級學校教職員工政風法令知能研習班
實施計畫

一、研習依據：依臺北市政府教育局委託暨本中心 110 年度研習行事曆辦理。

二、研習目標

- (一)引導並協助本市各級學校教職員工瞭解政風業務相關法規內容及應用內涵。
- (二)透過經驗交流，協助發展潛能，以達成本市各級學校教職員工提昇工作知能，共創美好未來。

三、研習對象

- (一)指定調訓人員：本市各級學校初任校長及各級學校會計主任、總務主任、事務組長或兼辦政風人員(指定 1 至 2 名)。
- (二)鼓勵參加人員：有意願參加之前項非初任人員。

四、研習人數：每期 80 人。

五、研習日期：

- (一)第 1 期：110 年 9 月 24 日（星期五）。
- (二)第 2 期：110 年 9 月 29 日（星期三）。

六、報名時間：擇 1 期報名，額滿則提前截止。

- (一)第 1 期：即日起至 110 年 9 月 13 日（星期一）止。
- (二)第 2 期：即日起至 110 年 9 月 22 日（星期三）止。

七、研習平臺：Google Meet 線上研習，課程連結將於研習 [前 3 天](#) 以各研習員於 教師在職研習網中登錄之 e-mail 信箱 通知。

八、課程內容：(課程如有修改，以網路公告為主)

(一)第 1 期

日期/星期	時 間	節數	課 程 名 稱	講 座
09/24 (星期五)	13：30- 16：10	3	圖利與便民-相關法令與案例分享	鍾思源主任 臺灣臺北地方檢察署 政風室

(二)第 2 期

日期/星期	時 間	節數	課程名稱	講 座
09/29 (星期三)	13：30- 16：10	3	圖利與便民-相關法令與案例分享	鍾思源主任 臺灣臺北地方檢察署 政風室

九、研習方式：講授、案例分享、線上研習。

十、報名方式：請於報名截止日前逕行登入臺北市教師在職研習網站(<http://insc.tp.edu.tw>)報名，並列印報名表經行政程序核准後，再由學校研習承辦人進入系統辦理薦派報名。

十一、注意事項

- (一) 本研習 Google Meet 會議室將於課前 20 分鐘開放進入，請以「學校+姓名」作為帳號名稱登入直播連結。帳號名稱無法辨識身分，或未循薦派報名程序取得課程連結者，本中心得將其移出會議室。另請備妥視訊鏡頭或麥克風，以利與講師互動。
- (二) 依照報名順序錄取，學校須在報名截止日前完成薦派報名作業，如報名踴躍而致額滿，本中心將提前截止報名，並於報名截止後 3 日內以各研習員於教師在職研習網中登錄之電子郵件信箱通知錄取學員。
- (三) 完成報名程序後，倘因特殊緊急事件無法參加者，請於研習前 3 日填寫取消研習表，完成校內核章後，掃描至承辦人電子信箱，據以辦理取消研習。如研習當日因不可抗力因素無法出席者，應於 3 日內填具請假單，回復本中心方完成請假程序，逾期仍以無故缺席登記。「取消研習表」及「請假單」請於臺北市教師在職研習網下載。

十二、研習時數：研習請假時數超過研習時數 5 分之 1 者（1 小時），不核予研習時數；全程參與核發 3 小時 研習時數。

十三、聯絡方式：彭敬雅組員，02-2861-6942 轉 215；傳真：02-2861-6702

電子信箱：miyabi51@mail.taipei.gov.tw。

十四、研習經費：由本中心研習經費項下支應。

十五、其他：本實施計畫陳本中心主任核可後辦理，修正時亦同。