

## 臺北市110學年度國民小學校長及主任英語能力培訓計畫(第二期)

壹、依據：臺北市110學年度口說英語展能樂學計畫。

貳、目標：

- 一、增進本市國小主要行政人員校長及主任英語應用知能，以達英語教育普及之目的。
- 二、提供本市校長及主任英語研習機會，提升學校領導人英語素養。
- 三、提供有意將英語融入日常工作之校長及主任進修機會，加強實施雙語教育之動能。

參、培訓時間：

- 一、本培訓採密集培訓實體課程，課程共15小時。
- 二、培訓日期：111年7月11日(星期一)至111年7月15日(星期五)，  
每日下午1時30分至4時30分，共五天。

肆、培訓地點：臺北市中山區長春國民小學校史室。

伍、培訓對象：

- 一、本市公立國民小學現職校長及主任。
- 二、實施雙語課程學校之校長及主任優先錄取。

陸、報名注意事項：

- 一、由於研習資源取得不易，為避免浪費經費，請確認培訓課程可全程參與者再報名。  
培訓學員須全程參與課程，若無法參與課程，請依規定請假。
- 二、完成報名程序之學員，倘因特殊緊急事件無法參加者，應於研習前7日告知承辦單位（長春國小），填寫研習取消申請表（附件二），並依程序辦理取消研習。

柒、課程與師資：

- 一、課程內容：包含英語聽、說、讀、寫等英語能力提升。
- 二、授課方式：為期15小時之密集培訓，採全英語方式進行。
- 三、師資：由空中英語教室英語教學專家擔任培訓講師。

四、課程大綱：

日期	課程內容	上課地點
7月11日	自我介紹	長春國小
7月12日	學校特色介紹/交通資訊	長春國小
7月13日	學校願景/學校未來方向	長春國小
7月14日	校園用語/學生朝會/教師晨會/家長會議/ 課間廣播	長春國小
7月15日	介紹臺北市景點/文化/特色/交通	長春國小

## 捌、報名時間與方式

- 一、請於111年4月19日(星期二)起至111年6月17日(星期五)前並將報名表(附件一)正本掃描後利用電子郵件方式寄送至長春國小專案教師，電子信箱：  
t019@ccps.tp.edu.tw，請註明校長與主任英語增能研習，並至教師研習網報名及薦派成功，兩樣都完成才算報名成功，依報名先後順序錄取。
- 三、研習聯絡人：長春國小專案教師林家鏐(2502-4366分機129)。
- 四、錄取名單預定於111年6月24日(星期五)公佈於長春國小網站行政公告欄，並將由教師研習網寄送錄取通知。

玖、經費：由教育局年度相關經費支應。

拾、實施：本計畫經陳報教育局核定後實施，修正時亦同。

附件一

臺北市110學年度國民小學校長及主任英語能力培訓計畫(第二期)

報名表

姓名		性別	
住址			
電話	(公)	(行動)	
電子信箱			
服務學校		是否為雙語 實驗課程學校	<input type="checkbox"/> 是 <input type="checkbox"/> 否
110學年度 學校職務			
申請人簽名	教學組長	教務主任	校長

注意事項:

請於111年6月17日（星期五）前至教研網請學校薦派成功，並將報名表（附件一）正本掃描後利用電子郵件方式寄送至長春國小專案教師林家緯，兩樣都完成才算報名成功，依報名先後順序錄取。

附件二

臺北市110學年度國民小學校長及主任英語能力培訓計畫(第二期)

研習取消申請表

學校			
姓名		職稱	
取消原因			

申請人：

教務主任：

教學組長：

校長：

此致 臺北市中山區長春國民小學

注意事項：

- 1.申請表完成後請回傳長春國小（傳真：2506-5860、電話：2502-4366分機129）。
- 2.傳真後請電洽長春國小確認，以完成取消程序。